

SINAV UYGULAMA DUYURUSU

SINAVIN ADI

- Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı

SINAV YERİ

- ANKARA

SINAV TARİHİ, GÜNÜ VE SAATİ

- **28 Mayıs 2016** Cumartesi günü saat:10.00'da yapılacaktır.

SINAV GİRİŞ BELGESİ

- Adaylara ait sınav giriş belgeleri **20 Mayıs 2016** tarihinde www.meb.gov.tr internet adresinden yayımlanacaktır.

SINAV KONULARI

- Görevde yükselme sınavında sorulacak sorulara ait ders konu başlıkları ve soru dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

1-) ŞUBE MÜDÜRÜ / MÜDÜR

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	5
2	657 Sayılı D.M.K.	4
3	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	4
4	4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	4
5	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	2
6	399 Sayılı K.H.K.	4
7	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	4
8	D.M.O. Ana Statüsü	4
9	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	4
10	Türkçe Dil Bilgisi	4
11	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	7
12	D.M.O. Satış Yönetmeliği	4
13	D.M.O. Memurları Disiplin Amirleri Yönetmeliği	1

14	D.M.O. Sözleşmeli Personeli Disiplin Amirleri Yönetmeliği	1
15	D.M.O. Sözleşmeli Personeli Sicil Amirleri Yönetmeliği	1
16	D.M.O. Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	3
17	D.M.O. Mal Alımları Denetim, Muayene Ve Tesellüm Yönetmeliği	5
18	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Devlet Malzeme Ofisinden Yapacakları Mal Ve Malzeme Taleplerine İlişkin Yönetmelik	3
19	D.M.O. Kasa Yönergesi	2
20	D.M.O. Tek Düzen Muhasebe Sistemi Teşekkül Bütçesi Hazırlama Ve Uygulama Yönergesi	6
21	İç Piyasadan Satılacak Araçlara Ait Ticari Şartname	4
22	İç Piyasadan Yapılacak Satınalmalara Ait Ticari Şartname	4

2-) MERKEZİ SATINALMA UZMANI

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	5
2	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	5
3	4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	5
4	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	2
5	399 Sayılı K.H.K.	4
6	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	4
7	D.M.O. Ana Statüsü	4
8	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	3
9	Türkçe Dil Bilgisi	4
10	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	10
11	D.M.O. Satış Yönetmeliği	7
12	D.M.O. Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	2
13	D.M.O. Mal Alımları Denetim, Muayene Ve Tesellüm Yönetmeliği	6
14	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Devlet Malzeme Ofisinden Yapacakları Mal Ve Malzeme Taleplerine İlişkin Yönetmelik	5
15	D.M.O. Tek Düzen Muhasebe Sistemi Teşekkül Bütçesi Hazırlama Ve Uygulama Yönergesi	4
16	İç Piyasadan Satılacak Araçlara Ait Ticari Şartname	5
17	İç Piyasadan Yapılacak Satınalmalara Ait Ticari Şartname	5

3-) TEKNİK UZMAN

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	5
2	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	5
3	4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu	5
4	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	2
5	399 Sayılı K.H.K.	4
6	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	4
7	D.M.O. Ana Statüsü	4
8	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	3
9	Türkçe Dil Bilgisi	4
10	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	10
11	D.M.O. Satış Yönetmeliği	7
12	D.M.O. Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	2
13	D.M.O. Mal Alımları Denetim, Muayene Ve Tesellüm Yönetmeliği	6
14	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Devlet Malzeme Ofisinden Yapacakları Mal Ve Malzeme Taleplerine İlişkin Yönetmelik	5
15	D.M.O. Tek Düzen Muhasebe Sistemi Teşekkül Bütçesi Hazırlama Ve Uygulama Yönergesi	4
16	İç Piyasadan Satılacak Araçlara Ait Ticari Şartname	5
17	İç Piyasadan Yapılacak Satınalmalara Ait Ticari Şartname	5

4-) MERKEZİ SATINALMA UZMAN YARDIMCISI

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	3
2	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	2
3	399 Sayılı K.H.K.	5
4	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	5
5	D.M.O. Ana Statüsü	7
6	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	4
7	Türkçe Dil Bilgisi	5
8	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	9
9	D.M.O. Satış Yönetmeliği	9
10	D.M.O. Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	4

11	D.M.O. Mal Alımları Denetim, Muayene Ve Tesellüm Yönetmeliği	7
12	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Devlet Malzeme Ofisinden Yapacakları Mal Ve Malzeme Taleplerine İlişkin Yönetmelik	6
13	İç Piyasadan Satılacak Araçlara Ait Ticari Şartname	7
14	İç Piyasadan Yapılacak Satınalmalara Ait Ticari Şartname	7

5-) UZMAN

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	3
2	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	2
3	399 Sayılı K.H.K.	7
4	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	6
5	D.M.O. Ana Statüsü	8
6	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	4
7	Türkçe Dil Bilgisi	5
8	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	8
9	D.M.O. Satış Yönetmeliği	8
10	D.M.O. Sözleşmeli Personeli Disiplin Amirleri Yönetmeliği	2
11	D.M.O. Sözleşmeli Personeli Sicil Amirleri Yönetmeliği	2
12	D.M.O. Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	5
13	D.M.O. Mal Alımları Denetim, Muayene Ve Tesellüm Yönetmeliği	4
14	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Devlet Malzeme Ofisinden Yapacakları Mal Ve Malzeme Taleplerine İlişkin Yönetmelik	4
15	D.M.O. Tek Düzen Muhasebe Sistemi Teşekkül Bütçesi Hazırlama Ve Uygulama Yönergesi	4
16	İç Piyasadan Satılacak Araçlara Ait Ticari Şartname	4
17	İç Piyasadan Yapılacak Satınalmalara Ait Ticari Şartname	4

6-) ŞEF

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	3
2	4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	2
3	399 Sayılı K.H.K.	7
4	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	6
5	D.M.O. Ana Statüsü	8

6	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	4
7	Türkçe Dil Bilgisi	5
8	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	8
9	D.M.O. Satış Yönetmeliği	8
10	D.M.O. Sözleşmeli Personeli Disiplin Amirleri Yönetmeliği	2
11	D.M.O. Sözleşmeli Personeli Sicil Amirleri Yönetmeliği	2
12	D.M.O. Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	5
13	D.M.O. Mal Alımları Denetim, Muayene Ve Tesellüm Yönetmeliği	4
14	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Devlet Malzeme Ofisinden Yapacakları Mal Ve Malzeme Taleplerine İlişkin Yönetmelik	4
15	D.M.O. Tek Düzen Muhasebe Sistemi Teşekkül Bütçesi Hazırlama Ve Uygulama Yönergesi	4
16	İç Piyasadan Satılacak Araçlara Ait Ticari Şartname	4
17	İç Piyasadan Yapılacak Satınalmalara Ait Ticari Şartname	4

7-) MEMUR

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	399 Sayılı K.H.K.	8
2	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	6
3	D.M.O. Ana Statüsü	8
4	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	6
5	D.M.O. Sözleşmeli Personeli Sicil Amirleri Yönetmeliği	4
6	D.M.O. Personeli Görevde Yükselme Ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği	8
7	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	10
8	Türkçe Dil Bilgisi	10
9	Temel Matematik	10
10	Atatürk ilkeleri ve İnkılap Tarihi	10

- Unvan değişikliği sınavında sorulacak sorulara ait ders konu başlıkları ve soru dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

8-) AVUKAT

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	399 Sayılı K.H.K.	4
2	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	4

3	D.M.O. Ana Statüsü	4
4	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	3
5	Anayasa Hukuku	5
6	İdare Hukuku	5
7	Ceza Ve Ceza Usul Hukuku	5
8	Medeni Hukuk	5
9	Borçlar Hukuku	5
10	Ticaret Hukuku	5
11	İcra Ve İflas Hukuku	5

9-) MÜHENDİS

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	5
2	Atatürk ilkeleri ve İnkılap Tarihi	5
3	Türkçe Dil Bilgisi Lisans	5
4	Matematik Lisans	5
5	İş Sağlığı ve Güvenliği	5
6	399 Sayılı K.H.K.	5
7	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	5
8	D.M.O. Ana Statüsü	5
9	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	5
10	D.M.O. Satış Yönetmeliği	5

10-) TEKNİKER

Nu	DERS KONU BAŞLIKLARI	S.Ad.
1	Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	5
2	Atatürk ilkeleri ve İnkılap Tarihi	5
3	Türkçe Dil Bilgisi	5
4	Matematik	5
5	İş Sağlığı ve Güvenliği	5
6	399 Sayılı K.H.K.	5

7	233 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname	5
8	D.M.O. Ana Statüsü	5
9	D.M.O. Satınalma Yönetmeliği	5
10	D.M.O. Satış Yönetmeliği	5

SINAV UYGULAMASI

- Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü (DMO) Görevde Yükselme Sınavında her bir grup için 80 soruluk çoktan seçmeli 4 (dört) seçenekli testlerden oluşan A ve B soru kitapçığı kullanılacaktır. Sınav 90 dakika sürecek ve tek oturum halinde uygulanacaktır. Unvan Değişikliği Sınavında ise her bir grup için 50 soruluk çoktan seçmeli 4 (dört) seçenekli testlerden oluşan A ve B soru kitapçığı kullanılacaktır. Sınav 60 dakika sürecek ve tek oturum halinde uygulanacaktır.

- Sınava girecek adaylar, yanlarında cep telefonu ve benzeri iletişim/bilgi depolama özelliklerine sahip cihazları sınav mahalline getiremezler.

- Adaylar sınava, sınav giriş belgesi ve özel kimlik belgelerinden birisi (Nüfus cüzdanı, sürücü belgesi, pasaport) ile gireceklerdir. Sınav giriş belgesi ve özel kimlik belgesi yanında olmayan adaylar sınava alınmayacaktır.

- Sınav soru ve cevap anahtarları 1 Haziran 2016 tarihinde www.meb.gov.tr internet adresinden yayımlanacaktır.

- Sınav sonuç bilgileri 21 Haziran 2016 tarihinde www.meb.gov.tr ile www.dmo.gov.tr internet adreslerinden yayımlanacaktır.

- Adaylar sınav esnasında ve sınavın yapıldığı binada sigara içmeyecekler, içenler hakkında da 4207 sayılı Kanun gereğince işlem yapılacaktır.

ENGELLİ ADAYLAR SINAV UYGULAMASI

- Sınav sırasında tedbir alınmasını gerektirecek herhangi bir özel duruma sahip olan aday/adaylar var ise DMO tarafından ÖDSGM'ye bildirilecektir.

- Beyan edilen engel durumunun doğruluğundan başvuruyu yapan aday, raporun geçerliliğinden ise ilgili kurum sorumlu olacaktır.

- Engelli adaylar, engelleri ile ilgili sürekli kullandıkları araç-gereç ve cihazları kendilerinin getirmesi kaydıyla sınavda kullanabilecektir.

- Ayrıca Tip 1 diyabet (şeker hastası), astım, tansiyon ve epilepsi hastalıklarından dolayı sürekli ilaç kullanan adaylar diğer adaylarla birlikte salonlara yerleştirilecektir. Adayın

başvurusu ve sağlık raporu doğrultusunda, salonlarda görevli öğretmenler, Ankara il milli eğitim müdürlüğüne önceden bilgilendirilecektir.

- Tip 1 diyabet (şeker hastası) hastalığı olan adayların yanlarında kutu meyve suyu veya paket içindeki karbonhidrat içeren gıdaları bulundurmalarına ve ani hipoglisemi (şeker düşmesi) durumunda bunları tüketmelerine izin verilecektir. Ayrıca bu adayların hiperglisemi (şekerinin yükselmesi) durumunda oluşabilecek yoğun tuvalet ihtiyacının salon gözetmeninin eşliğinde giderilebilmesi için izin verilecektir.

SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Görevde Yükselme Sınavı değerlendirme grup numaraları aşağıdaki tabloda belirtildiği gibidir (Toplam 7 grup):

Grup Nu	Grup Adı
1	Şube Müdürü/Müdür
2	Merkezi Satınalma Uzmanı
3	Teknik Uzman
4	Merkezi Satınalma Uzmanı Yardımcısı
5	Uzman
6	Şef
7	Memur

Unvan değişikliği sınavı değerlendirme grup numaraları aşağıdaki tabloda belirtildiği gibidir (Toplam 3 grup):

Grup Nu	Grup Adı
8	Avukat
9	Mühendis
10	Tekniker

- Değerlendirme 100 puan üzerinden yapılacak, doğru cevaplar dikkate alınarak sözlü sınava girecek personel için (1. Grup Şube Müdürü/Müdür) başarı puanı en az 60, bunların dışında kalan diğer gruplar ile unvan değişikliği gruplarında ise en az 70 ve üzerinde puan alanlar başarılı sayılacaktır. Başarı puanı hesaplamasında [Puan=(Doğru Sayısı / Soru Sayısı) x 100] formülü kullanılacaktır.

- Sınavda yer alacak her soru puan olarak eşit ağırlığa sahiptir. Yanlış cevaplar doğru cevapları etkilemeyecektir.

- Cevap anahtarında hata olması ve bu hususun Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü (ÖDSGM) kararı ile belirlenmesi sonucunda, soru/sorular iptal edilmeyecek, hatalı olan soru/soruların doğru şıkları dikkate alınmak suretiyle değerlendirmeye bu soru/sorular dâhil edilecektir.

- Değerlendirme sırasında hatalı soru/sorular çıkması durumunda hatalı bulunan soru/sorular tüm adaylar lehine doğru kabul edilecektir.

- Adayların; sınav puanı eşit olması hâlinde, DMO Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda başarı sıralamasını DMO yapacaktır.

İLETİŞİM ve DUYURU

- Sınavla ilgili bilgilendirmeler ve iletişim için adaylar;
 - MEB için MEB İletişim Merkezi “Alo 147”
0 (312) 413 32 47 - 48
 - DMO için 0 (312) 410 30 33 numaralı telefonlardan yararlanabilecektir.

SINAV İTİRAZLARI

- Adaylar; sınav sorularına ve uygulamasına ilişkin itirazlarını, soru ve cevap anahtarlarının www.meb.gov.tr internet adresinden yayımlanmasından itibaren en geç 5 (beş) iş günü içerisinde, sınav sonuçlarına ilişkin itirazlarını ise, sonuçların ilan edildiği tarihten itibaren en geç 7 (yedi) takvim günü içerisinde DMO’ya yapacaklardır. DMO bu itirazları ÖDSGM’ ye gönderecektir. ÖDSGM bu itirazları 10 (on) gün içerisinde inceleyip sonuçlandırarak DMO’ya bildirecektir. ÖDSGM’ye gelen evrak kayıt tarihi geçerli olacaktır.

- İtirazlara yönelik tüm sonuçlar adaylara DMO tarafından bildirilecektir.
- Adaylar, itiraz başvurularını MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü Döner Sermaye İşletmesinin T.C. Ziraat Bankası, Türkiye Vakıflar Bankası ve Türkiye Halk Bankası şubelerinden herhangi birine, “Kurumsal Tahsilat Programı” aracılığı ile 20 TL (Yirmi Türk Lirası KDV Dâhil) itiraz ücreti yatırarak alınan banka dekontu ve sınav adının yazılı olduğu dilekçe ile yapacaklardır.
- Süresi geçtikten sonra yapılan itirazlar ile adayın T. C. kimlik numarası, imza, adres ve dekontu olmayan dilekçeler ile belgegeçer (faks) ile yapılan itirazlar dikkate alınmayacaktır.
- Başvurusu ya da sınavı geçersiz sayılan, sınava girmeyen, sınava alınmayan ya da sınavdan çıkarılan adayların bu konuyla ilgili itiraz başvuruları dikkate alınmaz.

Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü